



## 13 - ANEXOS

### 13.1 - Comissão de Avaliação

#### PODER LEGISLATIVO



**CÂMARA MUNICIPAL DE EMBU-GUAÇU**  
**PALÁCIO VEREADOR ALBERTO RIBEIRO PINTO**  
Rua Emília Pires, 135 - Embu-Guaçu - SP - CEP 06900-003  
Tel/Fax 4661-1078 - E-mail: [camara@embuguacu.sp.leg.br](mailto:camara@embuguacu.sp.leg.br)

#### RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2021 DA CAESP

O relatório quadrimestral apresenta em detalhes as atividades desenvolvidas pela Comissão De Avaliação De Desempenho Do Estágio Probatório Dos Servidores Da Câmara Municipal De Embu-Guaçu ao longo dos meses de janeiro a abril do ano de 2021.

**Presidente:** Luiz Fernando Ferreira De Souza

**Secretário:** Lucas Myller Paulino de Farias

**Membro:** Renata Cruz Nascimento de Moura

**Suplente:** Raphael Carvalho Oliveira

A Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório foi formada pelo ATO DO PRESIDENTE Nº 007/2021.

Tendo em vista a situação epidemiológica no mundo, e especialmente no Estado de São Paulo, em relação ao Coronavírus - COVID-19; a Câmara Municipal de Embu-Guaçu, instituiu a modalidade de serviço Tele Trabalho (home office).

Essa medida se fez necessário devido a urgência em adequar as atuais medidas restritivas instituídas por meio da pandemia decorrente da COVID-19, a qual torna incerto a possibilidade de locomoção de pessoas enquanto perdurar o estado de calamidade pública

Atendendo aos Normativos dos Poderes Executivo e do próprio Legislativo do município de Embu-Guaçu, a CAESP não realizou reuniões durante esse período.

#### DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO



# Câmara Municipal de Embu-Guaçu

## PODER LEGISLATIVO



**CÂMARA MUNICIPAL DE EMBU-GUAÇU**  
**PALÁCIO VEREADOR ALBERTO RIBEIRO PINTO**  
Rua Emília Pires, 135 - Embu-Guaçu - SP - CEP 06900-000  
Tel/Fax 4661-1078 - E-mail: [camara@embuguacu.sp.leg.br](mailto:camara@embuguacu.sp.leg.br)

Em atendimento "home office", a CAESP esteve em constante acompanhamento dos serviços prestados pelos Servidores em Estágio Probatório.

Encontra-se em atraso, devido ao atual momento, o Relatório da Servidora SANDRA REGINA PERES titular no cargo de Agente De Serviço Parlamentar.

Sem mais,

Embu Guaçu, 14 de maio de 2021.

Luiz Fernando Ferreira De Souza  
Presidente CAESP

Lucas Myller Padlino de Farias  
Secretário CAESP


Renata Cruz Nascimento de Moura  
Membro CAESP

### DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO




## ATA DA 1ª REUNIÃO DE COMISSÃO DE PATRIMÔNIO

Ata da 01ª (primeira) reunião da Comissão de Patrimônio realizada aos 05 (cinco) dias do mês de fevereiro de 2021, no Prédio Principal da Câmara Municipal, com início às 9 (nove) horas da manhã, estando presente todos os membros da Comissão de Patrimônio – Presidente: Jaqueline Koenigkan, Secretária: Giovanna Cecília Alves dos Santos e Membro: Claudete da Silva Gonçalves. Iniciados os trabalhos discutiu-se em como equalizar os dados dos levantamentos e inventários realizados pelos antigos membros da Comissão. Prosseguindo os trabalhos discutiu-se sobre o termo de responsabilidade gerado pelo CECAM e como poderia ser atualizado. Em seguida, discutiu-se possíveis formas de fazer relatórios a respeito dos patrimônios sem chapas, danificados existentes e não existentes (tanto no prédio da câmara, quanto do gabinete dos vereadores e administração). Logo após, discutiu-se a respeito da elaboração de resolução para regulamentar as atividades da Comissão de Patrimônio. Por fim, discutiu-se a possibilidade de acesso ao CECAM de Patrimônio para consultas dos bens patrimoniais. Após isso, a reunião foi encerrada.

  
Jaqueline Koenigkan  
Presidente

  
Giovanna Cecília Alves dos Santos  
Secretária

  
Claudete da Silva Gonçalves  
Membro

### DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO





## ATA DA 2ª REUNIÃO DE COMISSÃO DE PATRIMÔNIO

Ata da 02ª (segunda) reunião da Comissão de Patrimônio realizada aos 05 (cinco) dias do mês de março de 2021, no Prédio Principal da Câmara Municipal, com início às 9 (nove) horas da manhã, estando presente todos os membros da Comissão de Patrimônio – Presidente: Jaqueline Koenigkan, Secretária: Giovanna Cecília Alves dos Santos e Membro: Claudete da Silva Gonçalves. Iniciados os trabalhos os membros apresentaram os resultados dos levantamentos realizados conforme solicitação da Secretaria Administrativa na Comunicação Interna 010/2021 - SA. Após a apresentação foi atualizado os Termos de Responsabilidade e feito Ficha de Bens conforme os levantamentos das áreas comuns da Administração e Prédio Principal. Em seguida foi discutido sobre a sala de desuso, localizada na Administração, que foi desativada e está sendo utilizada pela Chefe de Serviços Técnicos Legislativos, o qual foi decidido recomendar a alteração do nome da sala e atualização do seu responsável para a servidora Tássia Alves Luz. Logo após foi discutido sobre o bem patrimonial "Cinzeiro de piso" (135; 136; 137; 138; 139; e 140), o qual decidimos recomendar a retirada dos itens da lista de patrimônio da Câmara, tendo em vista a inutilidade dos bens, uma vez que é proibido fumar em ambientes internos, e o irrisório valor declarado dos itens. Em seguida, discutimos sobre os itens 512 e 546, localizados na "Câmara - Sala de Comissões", pois são itens defasados e inutilizados pela Câmara, e decidimos recomendar a doação dos bens, pois podem ser de valia para outro órgão da administração pública. Logo após, discutimos sobre os itens 13, 36, 549 e 806, localizados na "Câmara - Sala de bens inservíveis", e decidimos recomendar a doação dos bens, pois são itens inutilizados pela Câmara podendo ser de valia para outro órgão da administração pública. Prosseguindo os trabalhos, discutimos sobre os bens 1046, 1047, 1048 e 1049, localizados na "Sala de desuso", e decidimos recomendar a retirada dos itens da lista de patrimônio da Câmara, tendo em vista que os ventiladores

### DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO




# Câmara Municipal de Embu-Guaçu




## PALÁCIO VEREADOR ALBERTO RIBEIRO PINTO COMISSÃO DE PATRIMÔNIO

estão quebrados, sendo inviável o conserto. Em seguida discutiu-se sobre os itens que não foram localizados, principalmente da sala de inservíveis, foi discutido a possibilidade de ter havido doações e não deram baixa, corretamente, no patrimônio, e decidimos recomendar que fosse feito levantamento das doações passadas a fim de apurar essa situação. Após isso, a reunião foi encerrada.

  
Jaqueline Königkan  
Presidente

  
Giovanna Cecilia Alves dos Santos  
Secretária

  
Claudete da Silva Gonçalves  
Membro

### DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO

Rua Coronel Luiz Tenório de Brito 752 – Centro - Embu-Guaçu – SP - CEP 06900-000

Tel: (11) 4661-9472 – Ramal 208 – Email: [raphael@embuguacu.sp.leg.br](mailto:raphael@embuguacu.sp.leg.br)



## ATA DA 3ª REUNIÃO DE COMISSÃO DE PATRIMÔNIO

Ata da 03ª (terceira) reunião da Comissão de Patrimônio realizada aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril de 2021, no Prédio Principal da Câmara Municipal, com início às 9 (nove) horas da manhã, estando presente todos os membros da Comissão de Patrimônio – Presidente: Jaqueline Koenigkan, Secretária: Giovanna Cecília Alves dos Santos e Membro: Claudete da Silva Gonçalves. Iniciados os trabalhos discutiu-se sobre a realização do planejamento de levantamento de todos os bens da Câmara. Foi apontado pelos membros que devido as restrições decorrentes da pandemia originada pela COVID-19, o levantamento nos gabinetes e divisões estaria prejudicada, uma vez que a Portaria nº 28/2021 institui trabalho remoto para a maioria dos servidores, ficando em escala reduzida somente os trabalhos essenciais. Dessa forma, ficou estabelecido que o planejamento do levantamento das áreas que não são comuns seria realizado após o retorno das atividades presenciais. A seguir, foi apresentado os primeiros estudos da regulamentação da Gestão de Patrimônio. Discutiu-se sobre os itens que são essenciais para a gestão, concluiu-se que é fundamental a regulamentação tratar sobre: os responsáveis pela administração da gestão, incluindo nesse rol a Divisão de Contabilidade, Finanças e Orçamento, a Comissão de Patrimônio e o servidor responsável pela carga patrimonial; as formas de distribuição dos bens e de sua carga patrimonial; a responsabilidade por uso, guarda e conservação; critérios para a retirada de bens em casos de conserto e manutenção; procedimentos em casos de doação, cessão, renúncia, transferência e baixa de bens; e metodologia para o inventário anual e eventual. Ficou definido que cada membro ficará responsável por apresentar na próxima reunião estudo sobre os itens essenciais, a fim de equalizar os estudos. Após isso, a reunião foi encerrada.

### DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO

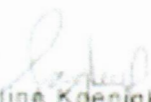




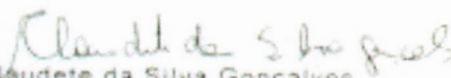
# Câmara Municipal de Embu-Guaçu



PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE EMBU-GUAÇU  
PALACIO VEREADOR ALBERTO RIBEIRO PINHO  
COMISSÃO DE PATRIMÔNIO

  
Jaqueline Kdenigkan  
Presidente

  
Giovanna Cecilia Alves dos Santos  
Secretária

  
Claudete da Silva Gonçalves  
Membro

---

## DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO

Rua Coronel Luiz Tenório de Brito 752 – Centro - Embu-Guaçu – SP - CEP 06900-000  
Tel: (11) 4661-9472 – Ramal 208 – Email: [raphael@embuguacu.sp.leg.br](mailto:raphael@embuguacu.sp.leg.br)