

3 - GESTÃO DE PATRIMÔNIO

COMISSÃO DE PATRIMÔNIO - Ato do Presidente nº 003/2019

Presidente:José Roberto Garcia SoriaMembro:Eliel Bonfim dos SantosMembro:Yolanda Mitiko Vital Fernandes

Relação de Bens Patrimoniais Adquiridos no 2º Quadrimestre

| Data da Aquisição | N° Placa | Descrição | Localização | Valor |
|----------------------|-------------|-------------------------------|-------------------|---------------|
| 13/09 | 1228 | Televisor de led 55 polegadas | CÂMARA PLENARIO | R\$ 2.498,00 |
| 13/09 | 1229 | Televisor de led 55 polegadas | CAMARA PLENARIO | R\$ 2.498,00 |
| 13/09 | 1230 | Computador notebook | GABINETE REINALDO | R\$ 2.298,00 |
| 13/09 | 1231 | Computador notebook | GABINETE SANTANA | R\$ 2.298,00 |
| 23/10 | 1232 | Cancela automática | ESTACIONAMENTO | R\$ 4.800,00 |
| 04/11 | 1233 | Impressora Multifuncional | SALA SUPERVISÃO | R\$ 1.030,00 |
| Total das aquisições | | | | R\$ 15 422.00 |

Fonte: Sistema Cecam

Conforme relatório da comissão de patrimônio foram realizados as seguintes atividades:

Setembro: Produção de fotos dos bens patrimoniais em uso nos gabinetes dos vereadores, análise de viabilidade de envio de mais itens ociosos para a prefeitura por meio de ato do presidente.

Outubro: Continuidade do trabalho de fotografia dos bens patrimoniais e a organização e implantação do sistema organização e tentativa de patrimoniar equipamentos sem chapa.

Novembro: Planejamento e inicio do inventário geral do patrimônio.

Dezembro: Levantamento físico para o inventário geral, relatório do último quadrimestre e relatório anual de inventário.

DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO



4 - CONTROLE LEGISLATIVO

4.1 - Audiências Públicas

INCENTIVO A PARTICIPAÇÃO POPULAR E REALIZAÇÃO DAS AUDIÊNCIAS PÚBLICAS DAS PEÇAS ORÇAMENTÁRIAS

| Dia e Hora | Audiências realizadas no 3º Quadrimestre Plenário da Câmara Municipal | |
|--------------------|--|--|
| 28/09/2019 - 10h00 | Saúde, Prestação de Contas 2° Quadrimestre 2019 | |
| 05/10/2019 - 10h00 | Transporte Coletivo de Passageiros | |
| 12/10/2019 - 10h00 | Cumprimento de metas fiscais 2° quadrimestre 2019 | |
| 26/10/2019 - 10h00 | Regularização Fundiária | |
| 23/11/2019 - 10h00 | Orçamento do município 2020 | |
| 30/11/2019 - 10h00 | Plano Diretor - 2019 | |
| 07/12/2019 - 10h00 | Cursinho pré-vestibular gratuito | |

5 - GESTÃO DE PESSOAL

5.1 - Remuneração Mensal do Vereador em relação à remuneração de Deputado Estadual, conforme dispõe o art. 29 VI "c" da Constituição Federal.

Resolução nº 004/2016 que fixa o subsídio dos vereadores para a legislatura 2017/2020 no valor de R\$ 8.016,93 (oito mil e dezesseis reais e noventa e três centavos)

| COMPARATIVO REMUNERAÇÃO DEPUTADO / VEREADOR | | | |
|---|----------------------|-------------------------|--|
| Remuneração Deputado Estadual | Remuneração Vereador | Limite CF Art. 29 (40%) | |
| R\$ 25.322,25 | R\$ 8.016,93 | 31,66% | |



Número de Vereadores na legislatura: Treze.

Registrando o retorno do Vereador Alessandro Silva Cruz que se encontrava licenciado para exercer cargo comissionado de Secretário Municipal de Assistência Social.

5.2 - COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO Ato do Presidente nº 010/2019

| Presidente: | Luiz Fernando Ferreira de Souza |
|--------------|---------------------------------|
| Secretária:V | ania Bueno Reimberg Nakagama |
| Membro: | Daniela Ribeiro da Luz |

SERVIDORES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

| NOME | CARGO | TÉRMINO ESTÁGIO |
|---------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| Eliel Bonfim dos Santos | Agente de Serv. Parlamentares | 18/04/2020 |
| Lucas Myller Paulino de Farias | Agente de Serv. Parlamentares | 18/04/2020 |
| Yolanda Mitiko Vital Fernandes | Agente de Serv. Parlamentares | 18/04/2020 |
| Andrei Mendes Ribeiro | Agente de Serv. Parlamentares | 01/02/2022 |
| Jaqueline Koenigkan | Agente de Serv. Parlamentares | 01/02/2022 |
| Potira Pereira Machado Albinati | Agente de Serv. Parlamentares | 01/02/2022 |
| Robson Cassiano Mendes | Agente de Serv. Parlamentares | 01/02/2022 |
| Sandra Regina Peres | Agente de Serv. Parlamentares | 21/04/2022 |
| Tassia Alves Luz | Agente de Serv. Tec. Legislativo | 29/07/2022 |

Conforme relatório de atividades da comissão no 3º Quadrimestre foi retomado o período de avaliação do estágio probatório da servidora Sandra Regina Peres (02/09/19) que se encontrava afastada pelo INSS e da servidora Tassia Alves Luz (03/12/19) que se encontrava em licença maternidade, houve reuniões entre a CAESP e os servidores/supervisores, conclusão do relatório de avaliação parcial da servidora Sandra Regina Peres.

DIVISÃO DE CONTROLE INTERNO



5.3 - Nomeação / exoneração de servidores.

No período Setembro a Dezembro de 2019, o quadro de pessoal do Legislativo sofreu as seguintes oscilações:

| Mês | Nomeação Serv. Cargo em Comissão | Exoneração de Serv. Cargo em Comissão | Nomeação Serv. Cargo Efetivo | Vacância Serv. Cargo Efetivo |
|----------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|
| Setembro | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Outubro | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Novembro | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Dezembro | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Total | 2 | 2 | 0 | 1 |

Fonte: Sistema Cecam.

5.4 - Quadro de servidores.

Nos meses de Setembro a Dezembro de 2019 o quadro de servidores do Legislativo era o seguinte:

| Quadro de servidores e agentes políticos | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
|--|----------|---------|----------|----------|
| Servidores Efetivos | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Servidores em Comissão | 16 | 15 | 16 | 15 |
| Vereadores | 13 | 13 | 14 | 13 |
| Total | 49 | 48 | 50 | 48 |

Fonte: Sistema Cecam



Verifica-se que o número de vereadores no mês de novembro foi superior ao fixado para a legislatura, justificado pelo retorno do vereador Alessandro Silva Cruz que estava licenciado para exercer o cargo de Secretário Municipal de Assistência social

5.5 - Férias dos Servidores

A concessão de férias é controlada e conferida por responsável do Departamento de Recursos Humanos e assinado pela Presidência da Câmara Municipal.

| SERVIDOR | CARGO | PERÍODO DE GOZO |
|-------------------------------|--|--------------------|
| Patrícia Oliveira Silva | Agente de serv. Administrativos financeiro | 13/09 a 12/10 |
| Lucas Myller Paulino | Agente de serviços parlamentares | 02/10 a 31/10 |
| Vania Bueno Reimberg Nakagama | Agente de serviços parlamentares | 21/11 a 20/12 |

Fonte: Sistema Cecam

5.6 - Gastos com folha de pagamento

| EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 25 (70% GASTOS COM FOLHA DE PAGAMENTO) | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------|
| Mês | Repasse | Limite 70% | Total da despesa | Porcentagem |
| SETEMBRO | R\$ 200.000,00 | R\$ 140.000,00 | R\$ 283.650,80 | 141,82% |
| OUTUBRO | R\$ 448.583,34 | R\$ 314.008,34 | R\$ 272.927,14 | 60,84% |
| NOVEMBRO | R\$ 474.583,34 | R\$ 332.208,34 | R\$ 370.369,96 | 78,04% |
| DEZEMBRO | R\$ 823.166,60 | R\$ 576.216,62 | R\$ 295.541,58 | 35,90% |
| 3º Quadri | R\$ 1.946.333,28 | R\$ 1.362.433,30 | R\$ 1.222.489,48 | 62,81% |
| 2º Quadri | R\$ 1.946.333,36 | R\$ 1.362.433,25 | R\$ 1.180.048,43 | 60,63% |
| 1º Quadri | R\$ 1.946.333,36 | R\$ 1.362.433,26 | R\$ 1.054.349,08 | 54,17% |
| Total do ano | R\$ 5.839.000,00 | R\$ 4.087.300,00 | R\$ 3.456.886,99 | 59,20 % |

Fonte: Sistema Cecam



Em relação a folha de pagamento no mês de Setembro o elevado gasto se fundamenta nos duodécimos repassados em atrasos

RESUMO DAS ATIVIDADES, INFORMAÇÕES E ANÁLISES

Os cargos em comissão do Poder Legislativo estão ligados à direção, chefia e assessoramento.

Os servidores efetivos registram seus pontos diariamente por biometria, os servidores designados em função de confiança registram seus pontos em ficha manualmente e os servidores nomeados em comissão são dispensados de registrarem seus pontos.

As faltas dos servidores são controladas pelo setor.

A contribuição previdenciária dos servidores está sendo recolhida em tempo hábil. Há duas pensionistas.

Houve uma vacância em dezembro por razão de falecimento.



6 - COMPRAS E ALMOXARIFADO

6.1 - Gestão de compras

As compras por dispensa de licitação são precedidas de processo de dispensa com no mínimo três orçamentos.

O cadastro de fornecedores (registro cadastral) está funcionando sendo atualizado constantemente.

6.2 - Gestão de almoxarifado

Há emissão de requisições de suprimentos e materiais de consumo com o nome ou setor solicitante e local a ser usado, são feitos eletronicamente através do Sistema Cecam, com a identificação do requisitante.

7 - LICITAÇÕES E CONTRATOS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – Ato do Presidente nº 002/2019

Presidente: Agnaldo Pereira de Camargo

Membro: Bruno Maia Domingues

Membro: Aline da Silva Ribas

7.1 - Licitações realizados no 3º quadrimestre de 2019.

No período não houve realização de licitação.





RESUMO DAS ATIVIDADES, INFORMAÇÕES E ANÁLISES

A Comissão de licitação foi renovada para o exercício.

Os Processos Licitatórios estão sendo informados no site da Câmara Municipal de Embu-Guaçu.

Os contratos firmados no ano de 2019 estão disponíveis no portal da transparência.

8 - DEMAIS CONTROLES

8.1 - Controle do Veículo Oficial

A Câmara Municipal de Embu-Guaçu possui um carro oficial, veículo Renault Logan, placa FUM-1951.

O controle de gastos com o veículo oficial é efetuado mensalmente.

A quilometragem esta condizente com os gastos com combustíveis.

É preenchido o diário de bordo do veículo a cada utilização assim como termo de responsabilidade para utilização, após conferência pelo Controle Interno, verificou-se a regularidade do uso com a quilometragem anotada pelos motoristas.

O diário de bordo do veículo é preenchido com quilometragem inicial e final.

Não foram recebidas multas por infrações de trânsito no período.

A documentação está regular

8.2 - Controle de Gastos com Cópias Reprográficas.

As cópias reprográficas são para uso interno do Legislativo, não observamos a necessidade de controle formal.